

## ROZDZIAŁ 1 – POSTANOWIENIA OGÓLNE

### §1 PRZEDMIOT REGULAMINU

- Regulamin określa zakres i warunki stosowania przez Multimedia Polska S.A. oraz Multimedia Wschód Sp. z o.o., każdą spółkę z osobną zwaną dalej Operatorem, wobec Abonentów Operatora, eFaktur oraz innych Dokumentów abonenckich związanych z korzystaniem przez Abonenta z usług Operatora.
- Postanowienia Regulaminu stosuje się także do dostarczania Abonentom, w określonych w Ustawie przypadkach, informacji i zawiadomień oraz treści każdej proponowanej zmiany warunków umowy abonenckiej i cenników Operatora.

### §2 DEFINICJE

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:

- Abonent** – podmiot, który jest stroną zawartej z Operatorem umowy abonenckiej, odbiorca eFaktury lub Dokumentów abonenckich;
- Dokumenty abonenckie** – informacje i zawiadomienia, których dostarczenie Abonentowi wymagane jest przepisami Ustawy oraz treść każdej proponowanej zmiany warunków umowy abonenckiej, w tym Regulaminów lub cenników Operatora, a także informacje o zmianie nazwy (firmy) lub adresu lub siedziby Operatora, udostępniane Abonentowi przez Operatora w formie elektronicznej;
- eAwizo** – powiadomienie Abonenta, w formie korespondencji e-mail, o udostępnieniu na platformie eBOK nowej eFaktury lub nowych Dokumentów abonenckich;
- eFaktura** – faktura elektroniczna, korekta faktury oraz duplikat faktury, w formacie PDF, udostępniona Abonentowi przez Operatora zgodnie z przepisami Ustawy o VAT;
- eBOK** – platforma dostępu elektronicznego do eFaktury i Dokumentów abonenckich umożliwiająca za pośrednictwem sieci Internet, poprzez elektroniczną wymianę danych (EDI), wyrażenie Zgody i Odwołanie Zgody Abonenta, a także udostępnianie eFaktury oraz Dokumentów abonenckich. Dostęp do powyższych funkcji następuje z wykorzystaniem standardowych przeglądarek internetowych (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Opera i in.);
- Operator** – odpowiednio:
  - **Multimedia Polska S.A.** z siedzibą w Gdyni przy ul. T. Wendy nr 7/9, 81-341 Gdynia, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000238931, REGON: 190007345, NIP: 586-10-44-881, której akta przechowuje Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy i kapitał wpłacony: 91 764 808 PLN;
  - **Multimedia Wschód Sp. z o.o.** z siedzibą w Gdyni przy ul. T. Wendy nr 7/9, 81-341 Gdynia, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000010468, REGON: 357085729, NIP: 945-18-89-948, której akta przechowuje Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy: 136 741 000 PLN.
- Regulamin** – niniejszy Regulamin stosowania faktur elektronicznych przez spółki z Grupy Multimedia Polska;
- Ustawa** – ustawa z dnia 16 lipca 2004 roku prawo telekomunikacyjne (t.j. Dz.U. 2016.1489);
- Ustawa o VAT** – ustawa z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. 2017.1221);
- Zgoda** – oświadczenie Abonenta, w formie pisemnej lub elektronicznej, o treści ustalonej przez Operatora, o wyrażeniu zgody na stosowanie eFaktur lub udostępnianie Dokumentów abonenckich w formie elektronicznej;
- Odwołanie Zgody** – oświadczenie Abonenta o odwołaniu Zgody. Odwołanie Zgody może być dokonane w formie elektronicznej za pomocą platformy eBOK, lub w formie pisemnej w Biurze Obsługi Klienta osobiście lub korespondencyjnie.
- Wyrażenie przez Abonenta Zgody lub Odwołanie Zgody może nastąpić na piśmie: osobiście w Biurze Obsługi Klienta lub poza lokalem przedsiębiorstwa Operatora przy udziale przedstawiciela handlowego Operatora lub korespondencyjnie na adres siedziby Operatora lub BOK, lub za pośrednictwem platformy eBOK pod adresem <https://www.ebok.multimedia.pl> po uprzednim zarejestrowaniu konta na platformie eBOK.
- Rejestracja konta na platformie eBOK wymaga podania hasła, otrzymanego w formie SMS wysłanego na podany przez Abonenta przy umowie abonenckiej do celów kontaktowych numer telefonu komórkowego, a w przypadku Abonenta niebędącego konsumentem po uprzedniej identyfikacji jego tożsamości – o ile złożył on wniosek o udostępnienie hasła za pomocą środków porozumiewania się na odległość (np. telefonicznie w Call Center Operatora). W przypadku Abonenta, który udzielił Zgody na piśmie, na żądanie tego Abonenta hasło wymagane do rejestracji konta na platformie eBOK zostanie przekazane za pomocą karty zdrapki. Podczas rejestracji konta na platformie eBOK, Abonent zobowiązany jest do podania lub weryfikacji swojego aktywnego adresu e-mail, a następnie do potwierdzenia rejestracji konta poprzez kliknięcie w link aktywacyjny umieszczony w wiadomości otrzymanej na powyższy adres e-mail.
- Operator rozpoczyna udostępnianie eFaktur lub/i Dokumentów abonenckich począwszy od miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym Abonent wyraził Zgodę, o której mowa w niniejszym Regulaminie.
- Operator zaprzestaje udostępniania eFaktur lub/i Dokumentów abonenckich nie później niż w terminie 30 dni od daty Odwołania Zgody.
- Zgoda oraz Odwołanie Zgody może dotyczyć łącznie albo alternatywnie eFaktur lub Dokumentów abonenckich.
- Abonent na wskazany przez siebie w formularzu Zgody adres e-mail otrzymuje od Operatora eAwizo, dotyczące udostępnienia na platformie eBOK nowej eFaktury lub/i Dokumentów abonenckich.
- Operator na platformie eBOK zapewnia Abonentowi możliwość zmiany adresu e-mail, na który będzie wysyłane eAwizo.
- Abonent zobowiązany jest do pobierania eFaktury lub/i Dokumentów abonenckich z platformy eBOK, zgodnie z zakresem udzielonej Zgody.
- Każdą eFakturę oraz Dokumenty abonenckie Abonent może pobrać wielokrotnie.
- eFakturę lub Dokumenty abonenckie uznaje się za dostarczone z chwilą, w której Operator udostępnił dokumenty na stronie eBOK. Operator przesyła do Abonenta eAwizo.
- Operator nie ponosi odpowiedzialności za skutki braku dostępu przez Abonenta do platformy eBOK, czy też za skutki błędnego lub nieterminowego przetwarzania komunikatów EDI, czy też innych założeń w odbiorze eFaktury, Dokumentów abonenckich lub eAwiza, wynikających z przyczyn leżących po stronie Abonenta lub dostawców usług telekomunikacyjnych.
- Operator kontynuuje wystawianie eFaktur niezależnie od faktu rozwiązania umowy/ umów o świadczenie usług, wiążących Abonenta i Operatora.
- Abonent zobowiązany jest do przechowywania otrzymanych eFaktur w zakresie wymaganym w przepisach Ustawy o VAT.
- W okresie ważności Zgody Operator może dostarczać Abonentowi eFaktury oraz Dokumenty abonenckie w formie papierowej.
- W przypadku, gdy Operator wystawi fakturę korygującą lub duplikat eFaktury w formie papierowej, Operator zamieści na nich adnotację, że odpowiednio faktura korygująca lub duplikat eFaktury dotyczy faktury elektronicznej.
- Abonent może wyrazić Zgodę lub Odwołać Zgodę wielokrotnie.
- Abonent i Operator zobowiązują się traktować Zgodę oraz Odwołanie Zgody przesłane w systemie EDI, jako obowiązujące i zgadzają się przyznać im taki sam status jak informacjom przesłanym w formie pisemnej, za wyjątkiem przypadków, w których może być udowodnione, że komunikat EDI jest uszkodzony w wyniku błędu technicznego urządzenia, systemu lub linii przesyłowej.

## ROZDZIAŁ 2 – ZAKRES I WARUNKI ŚWIADCZONYCH USŁUG

### §3 ZAKRES I WARUNKI UDOSTĘPNIANIA eFAKTURY ORAZ DOKUMENTÓW ABONENCKICH

- Operator udostępnia Abonentowi eFaktury zgodnie z przepisami Ustawy o VAT oraz odpowiednich regulaminów świadczenia usług Operatora.
- Udostępnianie Dokumentów abonenckich następuje zgodnie z postanowieniami Ustawy.
- Warunkiem udostępniania Abonentowi eFaktury oraz Dokumentów abonenckich przez Operatora jest:
  - wyrażenie przez Abonenta Zgody;
  - zainstalowanie przez Abonenta w komputerze dowolnego programu zapewniającego podgląd dokumentu w formacie PDF (np. Adobe Acrobat Reader).

## ROZDZIAŁ 3 – POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### §4 WEJŚCIE W ŻYCIE REGULAMINU

- Regulamin obowiązuje Abonentów, którzy udzieliли Zgody od dnia 2 maja 2018 r.